

## Reports and Extracts

A cura di Angela Agostini, GMSL S.r.l.: <https://www.linkedin.com/in/angelaagostini/>

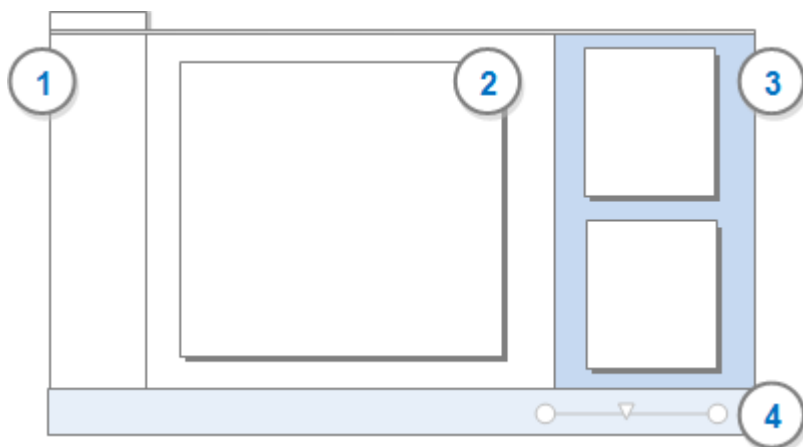
Man mano che i progetti di ricerca crescono, si possono utilizzare *reports* e *extracts* per rivedere, revisionare e condividere i progressi.

I *reports* contengono informazioni sul progetto che si possono visualizzare e stampare.

Gli *extracts* consentono di esportare una serie di dati in un file di testo, Excel o XML: in questo modo è possibile utilizzare questi dati per analisi complementari in altre applicazioni.

NVivo fornisce un numero di *reports* e *extracts* predefiniti che è possibile eseguire in qualsiasi momento. Oltre a questi, vi è anche la possibilità di creare report ed estratti personalizzati.

Quando si esegue un report, i risultati vengono visualizzati nel *Detail View*:



1. Visualizza la mappa del rapporto. Se si sta lavorando con un report raggruppato, è possibile espandere l'intestazione per visualizzare i raggruppamenti e accedere a una particolare sezione del report. È possibile nascondere la mappa del report.
2. Visualizza la prima pagina del report. È possibile utilizzare le barre di scorrimento per spostarsi tra le pagine aggiuntive.
3. Visualizza le miniature per ogni pagina, fare clic su una miniatura per visualizzare la pagina. Puoi nascondere le miniature.
4. Ingrandire o ridurre il contenuto del report.

## ESEGUIRE UN REPORT

---

1. Nella *Navigation View*, all'interno della cartella di *Output*, selezionare la cartella *Reports*.
2. Nella *List View*, fare doppio click sul *report* che si vuole eseguire.
3. Se il *report* include dei filtri, si aprirà la finestra di dialogo relativa per applicare i filtri ai dati.
4. Fare click su OK. I risultati del report verranno visualizzati nella *Detail View*.

## ESEGUIRE UN EXTRACT

---

Quando si esegue un estratto, i risultati non vengono visualizzati sullo schermo, ma vengono esportati nel tipo file di testo specificato (file .txt), file Excel (.xls, .xlsx) o file XML (.xml). È possibile aprire il file in altre applicazioni che supportano il formato selezionato.

1. Nella *Navigation View*, all'interno della cartella di *Output*, selezionare la cartella *Extracts*
2. Nella *List View*, fare doppio click sull' *extract* che si vuole eseguire.
3. Se l' *extract* include dei filtri, si aprirà la finestra di dialogo relativa per applicare i filtri ai dati.
4. Fare click su OK.
5. (Opzionale) Scegliere un nome per il file e una cartella dove salvare.
6. Usare il comando Save as type, per scegliere il formato del file.
7. Fare click su Save.

## REPORTS E EXTRACTS PREDEFINITI IN NVIVO:

Reports e Extracts predefiniti in NVivo	Descrizione
Coding Summary by Code	Elenca i nodi/relationships che sono codificati nei files. Qualsiasi contenuto testuale codificato per il nodo è incluso nel report. Questo report può aiutare a rivedere la codifica fatta.
Coding Summary by File	Elenca le sorgenti/file e i nodi/relationships in cui sono codificati. Qualsiasi contenuto testuale codificato per quel determinato nodo è incluso nel report. Questo report può aiutare a rivedere la codifica fatta.
Case Classification Summary	Elenca le classificazioni e gli attributi per i cases del progetto. È possibile estrarre questi dati per analisi complementari in applicazioni statistiche.
Coding Structure	Elenca tutta la codifica fatta nel progetto, con informazioni sulla posizione nelle cartella, lo stato di aggregazione, il nickname e il colore.
Code Summary	Elenca i nodi/relationships del progetto, incluse le informazioni statistiche su ciascun nodo, ad esempio le parole totali codificate nel nodo, il numero di fonti codificate nel nodo e il numero di utenti che hanno codificato in quel determinato nodo.  Questo può aiutare a vedere quali temi o idee sono maggiormente ricorrenti rispetto ad altri.
Project Summary	Visualizza le proprietà del progetto (ad esempio, nome e descrizione del progetto), i profili utente ad esso associati e elenca tutti gli elementi all'interno del progetto.
File Classification	Elenca le classificazioni e gli attributi per le sorgenti e i file del progetto. Si possono estrarre questi dati per poi utilizzarli in altre applicazioni che supportano i formati di testo (.txt), Excel (.xls, .xlsx) o XML (.xml).
File Summary	Elenca le fonti nel progetto. Per ciascuna sorgente, mostra le proprietà e le statistiche di origine, incluso il numero di nodi che codificano la sorgente.  Le statistiche di origine variano a seconda del tipo di origine: ad esempio, le statistiche di origine dei documenti includono il numero totale di parole e paragrafi e le statistiche delle fonti multimediali mostrano la durata della registrazione e il numero totale di righe e parole della trascrizione.